



MUNICIPIO DE JUÁREZ, NUEVO LEÓN PERFIL DE PUESTO



SECRETARÍA:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

DEPARTAMENTO:

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

TÍTULO DEL PUESTO:

SECRETARIA (O) DE EDUCACIÓN

ID DEL PUESTO:

4273

PUESTO AL QUE REPORTA:

PRESIDENTE (A) MUNICIPAL

FUNCIONES:

1. Mantiene una estrecha relación de trabajo con las escuelas de nivel básico, medio superior y superior que existen en el Municipio de Juárez, Nuevo León, promueve, gestiona, coordina y vigila la erradicación del rezago educativo, así como también implementa programas de apoyo propiciando que los alumnos reciban información respecto a factores que amenacen su integridad física, emocional, de salud y seguridad personal, implementando cursos, talleres y conferencias de arte y cultura.
2. Fomenta y gestiona ante las autoridades educativas públicas y privadas, el acceso a becas de estudio a los habitantes que deseen iniciar y/o terminar su preparación educativa escolarizada.
3. Administra el funcionamiento de la Red de Bibliotecas Públicas Municipales procurando su mejora, actualización, equipamiento y aprovechamiento como centros de investigación, consulta de información, Aprendizaje y lectura.
4. Y las demás que le señalen como de su competencia las leyes, reglamentos y otras disposiciones jurídicas vigentes, así como aquello que específicamente le encomiende el Presidente Municipal.