



MUNICIPIO DE JUAREZ, NUEVO LEÓN PERFIL DE PUESTO



SECRETARÍA:

EJECUTIVA

DEPARTAMENTO:

DIRECCIÓN DE OFICIALÍA MAYOR

TÍTULO DEL PUESTO:

DIRECTORA DE OFICIALÍA MAYOR

ID DEL PUESTO:

4279

PUESTO AL QUE REPORTA:

SECRETARIO EJECUTIVO

FUNCIONES

1. Promueve la participación ciudadana en las políticas públicas del Gobierno Municipal, organiza y vigila el ejercicio de las funciones de la Junta Local de Reclutamiento.
2. Fomenta, gestiona y organiza la participación ciudadana en los programas de obras y servicios que lleva a cabo el Municipio, a través de los Jueces Auxiliares.
3. Regula el establecimiento, funcionamiento, mantenimiento, vigilancia y administración de los Panteones Municipales, dando cumplimiento a las normas sanitarias correspondientes.
4. Las demás que le señalen como de su competencia las leyes, reglamentos y otras disposiciones jurídicas vigentes, así como aquello que específicamente le encomiende el Secretario Ejecutivo.