



En el Municipio de Juárez, Nuevo León, a veintiocho de junio del dos mil veintitrés.

VISTO para resolver los autos que integran el expediente número 36/2023, formado con motivo del informe rendido por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León, donde se remite a este Comité a fin de emitir la Resolución correspondiente dentro de los autos que integran el expediente de la recurso de información registrado con el número de folio 321, presentada para el Municipio de Juárez, Nuevo León.

RESULTANDO

I. **Solicitud de Información.** presentada el dieciséis de junio del dos mil veintitrés, a través de la Unidad de Transparencia, registrada con el número de folio 321, el particular solicitó a este municipio, la siguiente información:

“COPIA CERTIFICADA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE RELATIVA AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y MUNICIPAL Y DE LAS DEMACRACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FISM-DF) CORRESPONDEN DIENTES AL EJERCICIO 2014”.

II.- Que en fecha veintiocho de junio del dos mil veintitrés, la Unidad de Transparencia de Juárez, Nuevo León, presento ante el Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, el informe rendido por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León, en donde da cumplimiento a la Resolución emitida dentro de los autos que integran el expediente de la solicitud de información registrada con el número de folio 321, presentada para el Municipio de Juárez Nuevo León.

III.- Que en fecha veintiocho de junio del dos mil veintitrés, se admitió a trámite el informe rendido por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León, registrándose bajo el número de folio 321, fijándose las 12:00-doce horas, del día diecisiete de mayo del dos mil veintitrés, para la celebración de la Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, a fin de que tenga verificativo el desarrollo del análisis respectivo de los argumentos que el Sujeto Obligado expone en su escrito de cuenta.

Tornado en consideración lo antes expuesto y con la finalidad de observar el fiel cumplimiento de la Ley de la materia, así como los compromisos de la actual administración 2021-2024, en materia de Rendición de Cuentas y Acceso a la información Pública, los suscritos integrantes del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, de conformidad con los artículos 1,2,4,56,57, fracción II, y 161 de la Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Nuevo León, dispone el procedimiento y motivos de la declaración de la inexistencia solicitada, respecto a la solicitud de información registrada con el número con el número de folio 321.

Una vez desarrollado el análisis de la respuesta que propone a este Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León, a través de la Unidad de Transparencia de Juárez Nuevo León, informó lo siguiente:

*“Comuníquese al solicitante que, de conformidad con el informe rendido, por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León mediante oficio número SOP/0170-C/VI/2023 de fecha **veintitrés de junio del dos mil veintitrés** rendido por la Secretaría de Obras Públicas, así como oficio número D.E./312/2023, de fecha **veintitrés de junio del dos mil veintitrés** emitido por la Dirección de Egresos, ambos del Municipio de Juárez, Nuevo León, en donde informa que después de realizar una búsqueda exhaustiva de tiempo, lugar y modo en los archivos de estas Dependencias, comunica que no se cuentan con registro sobre la información solicitada respecto a lo siguiente: **COPIA CERTIFICADA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE RELATIVA AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y MUNICIPAL Y DE LAS DEMACRACIONES TERRITORIALES DEL***



DISTRITO FEDERAL (FISM-DF) CORRESPONDEN DIENTES AL EJERCICIO 2014, ello en virtud de que, se ordenó la búsqueda y localización de la información referida, empleando los siguientes criterios de búsqueda y localización exhaustiva en los registros de esa dependencia administrativa, según se desprende del Acta Circunstanciada de Búsqueda de la Información solicitada, misma que indica lo siguiente:

C. Gloria Carolina Cepeda Lugo, asignado a esta Secretaría de Obras Públicas, con número de empleado 10703, me dirijo a Usted a fin de informarle, que acudí a realizar una búsqueda minuciosa, exhaustiva, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de **manera electrónica** en los Archivos de la Secretaría de Obras Públicas dirigiéndome a la computadora con número de folio 6698 ubicada en las oficinas de Obras Públicas, cubículo 2, de esta Secretaría siendo las 10:00 horas, al terminar de examinarla siendo las 13:00 horas no encontrando información alguna de esta Secretaría, A fin de localizar el o los documentos que contenga la siguiente información: COPIA CERTIFICADA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE RELATIVA AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y MUNICIPAL Y DE LAS DEMACRACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FISM-DF) CORRESPONDEN DIENTES AL EJERCICIO 2014. Por lo que, inicie la búsqueda en los **archivos electrónicos** dentro de la computadora mencionada al inicio de esta acta de búsqueda, localizada en el Domicilio que ocupa esta Dependencia. Que respecto a la información no encontrando documento alguno relacionado con la solicitud descrita con antelación ello en virtud de haber realizado una búsqueda minuciosa y exhaustiva de **archivos electrónicos** dentro de la computadora localizada en la Secretaría de esta dependencia, por lo que se me tenga por informado en tiempo y forma la **NO se encontró la información solicitada, toda vez que en esta Secretaría no se localizaron documentos relacionados con su solicitud, ya que dicha documentación data del año 2014, no siendo mencionada con certeza la entrega y la localización exacta de dichos archivos en la Entrega-Recepción, por lo cual nos vemos imposibilitados a entregar lo requerido, por último, no debemos pasar por alto el principio jurídico de que nadie está obligado a lo imposible, el cual consiste en que nadie está obligado a cumplir un requerimiento o requisito legal si no es posible, humana o racionalmente hablando, realizarlo u omitirlo.** C. Marco Antonio Pérez Sánchez – Auxiliar Administrativo asignado a esta Secretaría de Obras Públicas, con número de empleado 6052 me dirijo a Usted a fin de informarle, que acudí a realizar una búsqueda minuciosa, exhaustiva, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de **manera física** en los Archivos de la Secretaría de Obras Públicas dirigiéndome al estante tubular color verde con folio 6691 ubicada en la primer oficina que se encuentra a la derecha de la entrada principal a esta Secretaría siendo las 9:00 horas, al terminar de examinarla siendo las 12:00 horas no encontrando información alguna de manera física de esta Secretaría, A fin de localizar el o los documentos que contenga la siguiente información: COPIA CERTIFICADA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE RELATIVA AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y MUNICIPAL Y DE LAS DEMACRACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FISM-DF) CORRESPONDEN DIENTES AL EJERCICIO 2014. Por lo que, inicie la búsqueda **manera física** en los Archivos, mencionado al inicio de esta acta de búsqueda, localizada en el Domicilio que ocupa esta Dependencia. Que respecto a la información no encontrando documento alguno relacionado con la solicitud descrita con antelación ello en virtud de haber realizado una búsqueda minuciosa y exhaustiva de manera física en los Archivos de esta Secretaría, por lo que se me tenga por informado en tiempo y forma la **NO se encontró la información solicitada, toda vez que en esta Secretaría no se localizaron documentos relacionados con su solicitud, ya que dicha documentación data del año 2014, no siendo mencionada con certeza la entrega y la localización exacta de dichos archivos en la Entrega-Recepción, por lo cual nos vemos imposibilitados a entregar lo requerido, por último, no debemos pasar por alto el principio jurídico de que nadie está obligado a lo imposible, el cual consiste en que nadie está obligado a cumplir un requerimiento o requisito legal si no es posible, humana o racionalmente hablando, realizarlo u omitirlo.** C. Brenda Moya Puentes – Auxiliar asignado a la Dirección de Egresos, con número de empleado 10504, me dirijo a Usted a fin de informarle, que acudí a realizar una búsqueda minuciosa, exhaustiva, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de manera de **electrónica** en los Archivos de la Dirección de Egresos, dirigiéndome a la computadora con número de folio 03-0048 ubicada en las oficinas de la Dirección de Egresos, cubículo 4, siendo las 10:00 horas, al terminar de examinarla siendo las 15:00



horas no encontrando información alguna de manera electrónica no encontrando información alguna de esta Secretaría, A fin de localizar el o los documentos que contenga la siguiente información: Solicito copia certificada de toda la documentación soporte relativa al ejercicio de los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social y Municipal de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM-DF) corresponden dientes al ejercicio 2014 y que fueran ministrados el Municipio de Juárez Nuevo León a fin de exhibirlo como prueba en dicho procedimiento. **En consecuencia, se determina:** Que respecto a la información solicitada en donde requiere, Solicito copia certificada de toda la documentación soporte relativa al ejercicio de los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social y Municipal de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM-DF) corresponden dientes al ejercicio 2014 y que fueran ministrados el Municipio de Juárez Nuevo León a fin de exhibirlo como prueba en dicho procedimiento. Es inexistente ello en virtud de haber realizado una búsqueda minuciosa y exhaustiva de manera física en los Archivos de esta Dirección, **NO se encontró la información solicitada.** Misma información que fue buscada por primera vez, al revisar los documentos que integran la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal 2012-2015 llevada a cabo en el año 2015, no se desprende que se haya hecho la Entrega-Recepción de la información solicitada, pues dicha información solicitada data del año 2014.

C. Jonathan Alberto Rojas Martínez – Auxiliar Contable asignado a la Dirección de Egresos, con número de empleado 10622, me dirijo a Usted a fin de informarle, que acudí a realizar una búsqueda minuciosa, exhaustiva, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de **manera física** en los Archivos de la Dirección de Egresos dirigiéndome al archivero color guindo con 4 cajones ubicada en la primer oficina que se encuentra a la derecha de la entrada principal de esta Dirección siendo las 12:00 horas, al terminar de examinarla siendo las 16:00 horas no encontrando información alguna de manera física de esta Dirección, A fin de localizar el o los documentos que contenga la siguiente información: Solicito copia certificada de toda la documentación soporte relativa al ejercicio de los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social y Municipal de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM-DF) corresponden dientes al ejercicio 2014 y que fueran ministrados el Municipio de Juárez Nuevo León a fin de exhibirlo como prueba en dicho procedimiento. Que, una vez que elabore esta búsqueda minuciosa, exhaustiva, además de señalar las circunstancias de tiempo, modo y lugar, de manera física en los Archivos de esta Dirección de Egresos, ubicada en la Torre Administrativa del Municipio de Juárez, Nuevo León, Piso 2, contigua al Palacio Municipal, en la calle General Ignacio Zaragoza S/N y Benito Juárez, Zona Centro. **NO se encontró la siguiente información:** Misma información que fue buscada por primera vez, al revisar los documentos que integran la Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal 2012-2015 llevada a cabo en el año 2015, no se desprende que se haya hecho la Entrega-Recepción de la información solicitada, Solicito copia certificada de toda la documentación soporte relativa al ejercicio de los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social y Municipal de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISM-DF) corresponden dientes al ejercicio 2014 y que fueran ministrados el Municipio de Juárez Nuevo León a fin de exhibirlo como prueba en dicho procedimiento.

Atento a lo anterior, y después de que la Dependencia Municipal solicita proceder a declarar la inexistencia de la información requerida por el particular ello en virtud de que, realizó la búsqueda exhaustiva en los archivos físicos y electrónicos y no haberse localizado la misma por no haberse generado dentro de la presente Administración, es en este sentido procede que para el otorgamiento de la información lo es respecto de aquella que sea existente, que se hubiese generado y que se encuentre en posición de los sujetos obligados, sentido que es la esencia del artículo 6º. Constitucional y reiterado en el artículo 1º de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de Nuevo León, caso que no aconteció en la presente, ello en virtud de que la información no se encuentra en posesión de los sujetos obligados, ni tampoco se ha generado, por lo tanto es inexistente.

Para robustecer lo anterior, se trae a la vista los siguientes criterios emitidos por el IFAI, que puede consultar en la siguiente liga:

<http://criteriosdeinterpretacion.inai.oro.mx/Pages/default.aspx>

“Criterio 10/2004

INEXISTENCIA DE LA INFORMACIÓN. EL COMITÉ DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUEDE DECLARARLA ANTE SU EVIDENCIA, SIN NECESIDAD DE DICTAR MEDIDAS PARA SU LOCALIZACIÓN. Los artículos

**Palacio Municipal Torre Administrativa
Calle General Ignacio Zaragoza sin numero.
Zona Centro Juárez, Nuevo León C.P. 67250
Correo Electrónico: transparenciaybuengobierno@juarez-nl.gob.mx
Teléfono 81 3423-8518**



46 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 30, segundo párrafo, del Reglamento de la Suprema Corte de Justicia de la Nación y del Consejo de la Judicatura Federal para la aplicación de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, disponen que cuando los documentos no se encuentren en los archivos de la respectiva Unidad Administrativa, se deberá remitir al Comité la solicitud de acceso y el oficio donde se manifestó tal circunstancia, para que éste analice el caso y tome las medidas pertinentes para localizar en la Unidad Administrativa correspondiente el documento solicitado y, de no encontrarlo, expida una resolución que confirme la inexistencia del mismo. Ello no obsta para concluir que cuando la referida Unidad señala, o el mencionado Comité advierte que el documento solicitado no existe en virtud de que no tuvo lugar el acto ya realizado, resulta innecesario dictar alguna medida para localizar la información respectiva, al evidenciarse su inexistencia. "

Observando lo dispuesto por la ley de la materia, se procede a emitir la siguiente fundamentación y motivación, bajo las siguientes:

CONSIDERACIONES

Primero.- Con fundamento en el artículo 57, fracción II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en vigor este Comité de Transparencia es competente para conocer y resolver respecto a la confirmación, modificación o revocación de la presente determinación de inexistencia de información, solicitada por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León.

Segundo. - Se confirma la determinación de inexistencia de la información por el C. Juan Carlos Mauricio Méndez, Secretario de Obras Públicas de Juárez, Nuevo León y por el C. David Juan Gómez Garza, Director de Egresos de Juárez, Nuevo León, toda vez que se observa la sujeción de la Ley estos es, que, dentro del marco jurídico, no se encuentra vigente la obligación de generar el documento requerido por el solicitante, por lo que en términos de los artículos 57 fracción II, 163 fracción II y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León.

Por lo expuesto y fundado es de resolverse y se;

RESUELVE

Primero.- Este Comité de Transparencia considera la importancia que reviste el procedimiento de acceso a la información como un derecho fundamental de los ciudadanos por lo que se confirma la inexistencia de la información solicitada, ello en virtud de que no se localizó la misma toda vez que, el acto no ha sido generado respecto al recurso de información de fecha dieciséis de junio del dos mil veintitrés, registrado con el número de folio 321 remitido por la Unidad de Transparencia a este Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León.

Segundo.- Se confirma la inexistencia de la información "COPIA CERTIFICADA DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE RELATIVA AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL Y MUNICIPAL Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FISM-DF) CORRESPONDEN DIENTES AL EJERCICIO 2014, donde da cumplimiento a la Resolución emitida dentro de los autos que integran el expediente del recurso de información de fecha dieciséis de junio del dos mil veintitrés, registrado con el número de folio 321. Así lo resolvió el Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, en Sesión Extraordinaria de **fecha veintiocho de junio del dos mil veintitrés**, aprobada por mayoría votos dentro del **Acta Número 36/2023**.

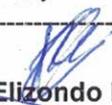
Tercero.- Notifíquese a la Unidad de Transparencia para que por su conducto otorgue la respuesta al particular, en el plazo que para ello se contempla en la solicitud que establece el artículo 157 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, el contenido de la presente resolución.



Administración
2021 – 2024

Cuarto.- Publíquese la presente acta en la página web oficial específicamente en <http://juarez-nl.gob.mx/direccion-transparencia>, del municipio de Juárez, Nuevo León, en el aparatado de Transparencia para que su consulta sea de libre acceso.

Así lo resolvió el Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León, firmando en ella y al calce para su constancia legal los integrantes que resolvemos por unanimidad de votos los C.C. el C. José Ramón Elizondo Hernández, Coordinador de Contraloría Municipal y Presidente del Comité de Transparencia de Juárez Lic. Delfino Tamez Cisneros, Coordinador Jurídico en la Secretaría de Seguridad Pública Vialidad y Tránsito y Secretario del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León y la Arq. Elisa Itayetzi Aceves Band, Directora de Obras Públicas y Primer Vocal del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León. Damos Fe. -----


C. José Ramón Elizondo Hernández
Presidente del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León


Lic. Delfino Tamez Cisneros
Coordinador Jurídico en la Secretaría de Seguridad Pública Vialidad y Tránsito y
Secretario del Comité de Transparencia de Juárez, Nuevo León


Arq. Elisa Itayetzi Aceves Band
Directora de Obras Públicas y Primer Vocal del Comité de Transparencia
de Juárez, Nuevo León