



MUNICIPIO DE JUÁREZ, N.L.
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO AL
PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO
DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA



FORMATO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

Trámite / Servicio	Favor de llenar todas las celdas de la descripción por cada uno de los trámites o servicios en cuestión
Nombre:	Rehabilitación física
Homoclave del trámite:	DMJ/11
Dependencia a la cuál pertenece:	DIF Juárez
Modalidad del trámite (presencial o en línea):	Presencial
Fundamento jurídico:	Artículo 144, fracción II, del reglamento orgánico.
Descripción concisa del trámite:	Contar con una referencia médica de medico general o traumatólogo, acudir al centro de rehabilitación física para solicitar el apoyo necesario a través de un estudio socioeconómico que realiza la institución, se valora el caso con el medico de la institución para conocer la vulnerabilidad del caso y determinar si requiere el apoyo de terapia, para posteriormente recaudar una serie de requisitos que pide la institución y poder ser paciente activo.

Especificaciones	
¿Qué obtengo?	Servio indicado por el medico (terapia física, psicológica, ocupacional, acuática o sensorial, lenguaje dependiendo del diagnostico).
¿Cuándo debo realizarlo?	En el momento que necesite el servicio.
¿Quién puede realizarlo?	Cualquier ciudadano del municipio que requiera el servicio.
¿Cuánto cuesta?	El servicio es gratuito.
¿Cuánto me tardo?	El tramite por parte de la institucion es inmediata siempre y cuando cumplan con los requisitos solicitados.

¿Qué necesitas?	
Criterios de resolución:	En base a la valoración médica, se determina el seguimiento teraputico que el paciente debe de seguir para el apoyo que esta solicitando.
Documentos o requisitos:	PACIENTE nacimiento actualizada Identificación oficial 6 fotografías tamaño infantil a color (2 de frente, 2 de perfil derecho y 2 de perfil izquierdo). Comprobante de domicilio. CURP Credencial del IMSS o Póliza de Seguro Popular Exámen de grupo sanguíneo Diagnostico médico FAMILIAR ACOMPAÑANTE de nacimiento Identificación 2 fotos tamaño infantil a color (de frente).
Número de copias por requisito (en su caso):	La documentación requerida solo se presenta en copia

¿Dónde puedo realizarlo?	
Responsable del trámite:	Subdirección de Centros Dif
Cargo del responsable:	Coordinador de rehabilitación
Teléfono:	No aplica
Domicilio:	Blv. San francisco s/n Colonia San francisco
Horario de atención:	8:00 a.m. - 5:00 p.m.
Días de atención:	Lunes a Viernes
Vigencia del trámite:	No aplica

Diagrama de flujo

