



**AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE JUÁREZ, NUEVO LEÓN
EXPEDIENTE DE PERSONAL**

DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO. La Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración y Gobierno Abierto del Municipio de Juárez, Nuevo León, con domicilio en el segundo piso del Palacio Municipal, Zaragoza sin número, colonia Centro, Juárez, Nuevo León, C.P. 67250; es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por los artículos 3, fracción II, 26 y 27 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y artículos 3 fracción II, 27, 28, 29 y 30 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás normatividad que resulte aplicable.

DATOS PERSONALES QUE SERÁN SOMETIDOS A TRATAMIENTO. Del solicitante serán tratados nombre, estado civil, lugar de nacimiento, fecha de nacimiento, nacionalidad, registro federal de contribuyentes (RFC), clave única de registro de población (CURP), domicilio, teléfonos fijo y celular, firma autógrafa, identificación oficial, edad, puesto o cargo que desempeña o área, domicilio de trabajo, referencias laborales, referencias personales, trayectoria laboral, trayectoria educativa, escolaridad, títulos, cédula profesional, certificados, reconocimientos, capacitación laboral, información fiscal, cuentas bancarias/número de cuenta, huella dactilar, pertenencia a un sindicato, estado de salud presente, pasada o futura, estatura, peso, cicatrices, tipo de sangre, estado de salud mental presente pasada o futura, información genética e imágenes

FUNDAMENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en el artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículo 8 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Nuevo León; los artículos 1, 3, fracción II, 16 al 31, 70, 83, 85 y demás relativos de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; artículos 3, fracción II, 16 al 35, 81, 97, 99 de Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León y demás relativos que resulten aplicables; artículo 91 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; artículo 59 y demás aplicables del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Juárez Nuevo León.

FINALIDADES. El tratamiento de sus datos personales se realiza observando los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad. Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en los expedientes de personal que se ubicarán en el archivo de la Dirección de Recursos Humanos de Juárez, Nuevo León, dicha información tiene por objeto integrar el expediente del personal, a fin de realizar los trámites administrativos y fiscales. De igual manera, los datos personales que proporcione podrán ser utilizados para generar estadísticas e informes de resultados.

MANIFESTACIÓN DE NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES. Podrá manifestar su negativa de tratamiento de sus datos personales directamente en las instalaciones de la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración y Gobierno Abierto del Municipio de Juárez, Nuevo León, con domicilio en el segundo piso del Palacio Municipal, calle Zaragoza sin número, Col. Centro, Juárez, Nuevo León, C.P. 67250; o acudiendo directamente ante la Unidad de Transparencia de Administración Pública Centralizada del Municipio de Juárez (Dirección de Transparencia de la Contraloría Municipal), con domicilio en Zaragoza sin número, 3er piso, colonia Centro en Juárez, N.L., C.P. 67250, y/o por medio del correo electrónico transparenciaybuengobierno@juarez-nl.com.mx

TRANSFERENCIAS. No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.



MECANISMOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO. Es de suma importancia mencionar que Usted cuenta con la posibilidad de ejercer en todo momento sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de sus Datos Personales (Derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia de Administración Pública Centralizada del Municipio de Juárez (Dirección de Transparencia de la Contraloría Municipal), con domicilio en Zaragoza sin número, 3er piso, colonia Centro en Juárez, N.L., C.P. 67250; la cual apoyará en el trámite de sus solicitudes para el ejercicio de estos derechos y atenderá cualquier duda que pudiera tener respecto al tratamiento de su información, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, dirigiendo su solicitud de Derechos ARCO al correo electrónico: transparenciaybuengobierno@juarez-nl.com.mx

Aunado a lo anterior, usted tiene el derecho de acceder a sus datos personales que obren en posesión de la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración y Gobierno Abierto y a conocer la información relacionada con las condiciones y generalidades de su tratamiento (Acceso). Asimismo, en caso de que su información de carácter personal se encuentre desactualizada, inexacta o incompleta, es su derecho solicitar la corrección de la misma (Rectificación). Igualmente, puede solicitar que se elimine su información de nuestras bases de datos o sistemas de tratamiento, cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstos en los Lineamientos sobre principios y deberes de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados, así como en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León. También, cuando hayan dejado de ser necesarios para la finalidad para la cual fueron recabados (Cancelación). Además, usted puede oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición).

Ahora bien, de conformidad con el artículo 63, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, se hace de su conocimiento que la solicitud de derechos ARCO, deberá contener los requisitos mínimos que se describen a continuación:

- I) El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones.
- II) Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- III) De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
- IV) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- V) La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular;
- VI) Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Por otra parte, si Usted desea conocer más sobre el procedimiento y requisitos para el ejercicio de sus derechos ARCO, puede acudir personalmente a la Unidad de Transparencia ubicada en la dirección mencionada en párrafos anteriores y/o enviar un correo electrónico a transparenciaybuengobierno@juarez-nl.com.mx

MODIFICACIONES AL AVISO. El presente aviso de Privacidad puede sufrir modificaciones, cambios, ajuste o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o normativos; de nuestras propias necesidades por los servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad, las cuales en su caso serán debidamente publicadas en la página Oficial del Municipio de Juárez, Nuevo León, sitio web: <https://juarez-nl.gob.mx/>.

Al suscribir este formato, **ESTÁ CONSINTIENDO EL TRATAMIENTO Y TRANSMISIÓN** de sus datos personales para las finalidades aquí señaladas.